



JAARVERSLAG 2024

Stichting Odensehuis Amsterdam

St. Odensehuis Amsterdam

ANBI 818426925

Kamer van Koophandel: 34282244

RSIN: 818426925

Hygiëastraat 4, 1076 RM Amsterdam

020 3374244

office@odensehuis.nl

www.odensehuis.nl

GT Buncx Accountants Belastingadviseurs
Bovenkerkerweg 815
1187 XC Amstelveen
T 020-5470800
F 020-5470890
www.gtibuncx.nl



maar het kunnen ook vrienden en kennissen zijn die een groot deel van de zorg op zich nemen. Odense omarmt de uitgangspunten zoals die door prof. dr. Anne-Mei The zijn verwerkt in de methode Sociale Benadering. Daarnaast worden onder meer de Sonestra-methode ingezet voor netwerkvorming- en versteviging rond mensen met dementie, evenals de ABCD-aanpak, De Roos van Kitwood, muziektherapie, presentiebenadering, Positieve gezondheid en DementTalent. Odense heeft vele beeldende kunst activiteiten waar het bezoekers bij betreft. Bij ons ben je niet ziek maar bezig.

In 2024 heeft St. Odensehuis Amsterdam ingeschreven op een subsidietender sociale basis van de gemeente Amsterdam in vier stadsdelen: Zuid, Oost, Centrum en Zuidoost. In alle vier de stadsdelen is deze subsidie beschikt voor de komende zes jaar voor een bedrag van € 327.413 per jaar.

St. Odensehuis Amsterdam heeft vanaf januari 2024 voortvarend werk gemaakt van het verbeteren van interne processen in de backoffice, waaronder het registeren in FM Zorg t.b.v. de Wmo trajecten dagbesteding Meedoen ZIN. In 2024 zijn met de partners in De Combinatie (Combiwel en St. Mantelzorg & Dementie) gesprekken gevoerd over meer en betere samenwerking op gebied van de registratie in FM Zorg, maar ook v.w.b. een gezamenlijke klachtenprocedure naar de gemeente v.w.b. de afwikkeling van de aantallen trajecten Wmo dagbesteding Meedoen ZIN 2023. Dit dossier is einde boekjaar nog niet gesloten. We verwachten in de loop van 2025 dit dossier te kunnen gaan sluiten door een herziening van de afspraken met de gemeente over de eindafrekening 2023 v.w.b. de Wmo trajecten Meedoen ZIN. In 2024 bedroeg de omzet uit deze inkoopregeling € 482.649,-.

St. Odensehuis Amsterdam heeft vanaf januari 2024 ook de financiële administratie opnieuw ingericht. Dat ging aanvankelijk moeizaam met de nieuwe externe administrateur. Na enkele maanden is Odense tot de conclusie gekomen dat er opnieuw gewisseld moest worden. Door een nieuwe externe administrateur is de administratie 2024 helemaal opnieuw opgezet. Met nieuwe programmatuur en vakkennis is bepaald hoe de administratie ingericht kon worden. Een gevolg hiervan is dat de eerder vastgestelde begroting 2024 niet als sturingselement gebruikt is. Daarom wordt die hier niet weergegeven. Vanaf 2025 werkt Odense wel met een begroting.

Per 1 oktober 2024 is St. Odensehuis teruggetreden uit het samenwerkingsverband Huis van de Tijd in stadsdeel Centrum. Odense heeft met het stadsdeel kunnen afspreken om in overleg met het Wijkcentrum d' Oude Stadt in het Centrum nieuwe activiteiten op te zetten.

In december 2024 is een hertoetsing van het kwaliteitskeurmerk Sociaal Werk succesvol doorlopen. St. Odensehuis Amsterdam behoudt het keurmerk tot 1 februari 2027.

Per ultimo december is de samenwerking in de vorm van een buurtbaan met bijbehorende subsidieregeling door St. Prachtvrouw en St. Odensehuis Amsterdam beëindigd, in die zin dat de subsidieregeling is beëindigd in goed onderling overleg en met wederzijds goedvinden. De inhoudelijke samenwerking tussen St. Prachtvrouw in Amsterdam Oost en St. Odensehuis Amsterdam wordt voortgezet, juist om ook mensen met dementie en hun naasten te bereiken wanneer deze een bi-culturele achtergrond hebben. Behalve in Oost heeft Odense op dit gebied meerdere samenwerkingspartners in de stad.

In Zuidoost zijn de activiteiten sterk uitgebreid, mede door bijdragen van diverse goede doelen fondsen t.b.v. netwerk ontwikkeling en de samenwerking met vele partners in Zuid Oost. Vele vrijwilligers en deelnemers van alle kleuren en gezindten uit Zuidoost dragen bij aan een groeiende en bloeiende community.

Op al deze manieren draagt Odense bij aan een dementievriendelijke stad in buurt en wijken.

Het financiële resultaat over 2024 bedraagt € 160.490. Het eigen vermogen ultimo 2024 bedraagt: € 262.798,- bestaande uit een Algemene Reserve van € 257.627,- en een Egalisatiereserve van € 5.171.

Governance

In oktober 2024 zijn er een bestuurswisselingen geweest. Afgetreden zijn de heren Sybren Kalkman (penningmeester) en Felix Rottenberg (voorzitter). Toegetreden zijn vanaf 4 oktober: Jan Benschop (voorzitter), Jan Roording (penningmeester) en Ursula de Jonge Baas (lid). Mw. Hetty Welschen heeft aangekondigd in de loop van 2025 het bestuur te gaan verlaten. In 2025 verwacht St. Odensehuis haar eigen governance nader te bekijken en mogelijk over te gaan op een RvT model

Amsterdam, 26 maart 2025

Paul van der Linden, directeur

Jan Benschop, Ursula de Jonge Baas, Hetty Welschen, Jan Roording, bestuur

2. Jaarrekening

Stichting Odensehuis Amsterdam

Te Amsterdam

Jaarrekening 2024

Inhoudsopgave

1. Balans per 31 december 2024	6
2. Staat van baten en lasten 2024	7
3. Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	8
4. Toelichting op de balans per 31 december 2024	10
5. Toelichting op de staat van baten en lasten 2024	14

Bijlagen

WNT verantwoording 2024	17
ANNEX 1 Projectoverzicht – subsidies stadsdelen Amsterdam	20

Controleverklaring

21

1. Balans per 31 december 2024

(na voorstel resultaat verdeling)

Activa		31 december 2024	31 december 2023
<i>(in euro's)</i>			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	(1)	—	2.418
Vlottende activa			
Vorderingen	(2)	97.147	65.516
Liquide middelen	(3)	342.025	159.772
		439.172	225.288
Totaal Activa		439.172	227.706

Passiva		31 december 2024	31 december 2023
<i>(in euro's)</i>			
Eigen vermogen	(4)		
algemene reserve		257.627	102.308
egalisatie reserve		5.171	—
		262.798	102.308
Kortlopende schulden			
Kortlopende schulden	(5)	176.374	125.398
		176.374	125.398
Totaal Passiva		439.172	227.706

2. Staat van baten en lasten 2024

		2024	2023
(in euro's)			
BATEN			
Directe opbrengsten	(6)		
Bijdragen deelnemers		9.307	5.395
Inkomsten		<u>18.801</u>	<u>3.469</u>
		28.108	8.864
Donaties	(7)		
bijdragen uit private middelen		28.028	11.029
Publieke subsidies en bijdragen	(8)		
Structurele subsidies		830.062	708.259
Overige bijdragen uit publieke middelen		<u>30.000</u>	<u>58.695</u>
		860.062	766.954
TOTALE BATEN		<u><u>916.198</u></u>	<u><u>786.847</u></u>
LASTEN			
Personeel	(9)	315.958	187.293
Overige personeelslasten	(10)	139.591	221.760
Huisvesting	(11)	9.829	66.925
Algemene lasten	(12)	99.940	114.219
Afschrijvingen		2.418	2.422
Activiteiten	(13)	189.665	120.907
TOTALE LASTEN		<u><u>757.401</u></u>	<u><u>713.526</u></u>
Saldo uit gewone bedrijfsvoering		158.797	73.321
financiële baten/lasten	(14)	1.693	1.003
EXPLOITATIERESULTAAT		<u>160.490</u>	<u>74.324</u>
RESULTAATBESTEMMING			
mutatie algemene reserve		155.319	74.324
mutatie egalisatiereserve		<u>5.171</u>	<u>-</u>
exploitatieresultaat na resultaatbestemming		<u><u>-</u></u>	<u><u>-</u></u>

3. Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over rechtspersoon

Stichting Odensehuis is gevestigd in Amsterdam en ingeschreven bij de KvK onder nummer 34282244. De stichting heeft als doel;

- Het oprichten van een inloophuis voor mensen met dementie en hun verwanten en vrienden;
- Het exploiteren van een inloophuis;
- Alle belangen behartigen die samenhangen met de uitgangspunten en doelstellingen van het inloophuis.

Algemeen

Standaard op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld.

De jaarrekening is opgesteld volgens de wettelijke bepalingen en de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving CI 'Kleine organisaties zonder winststreven.'

De jaarrekening is opgesteld in euro's. Indien voor activa en passiva geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Odensehuis zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het geven van vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de schattingswijzigingen in de algemene toelichting of bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

WAARDERINGSGRONDSLAGEN VOOR DE BALANS

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd op de aanschaffingswaarde onder aftrek van de afschrijvingen die gebaseerd zijn op de geschatte economische levensduur. Voor de gehanteerde afschrijvingspercentages en activeringsgrens wordt verwezen naar de inhoudelijke toelichting op de balans en staat van baten en lasten.

Vorderingen

De vorderingen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde, onder aftrek van (eventueel) noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Om de komende jaren de gevolgen van de coronacrisis het hoofd te kunnen bieden en het weerstandsvermogen te versterken, zijn er verschillende zeer noodzakelijke bestemmingsreserves gevormd.

GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd.

Bestemming van het saldo van baten en lasten

Indien aan bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten wordt vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

Baten

Donaties en bijdragen deelnemers worden verantwoord in het jaar waarin zij door de Stichting zijn ontvangen c.q. aan de Stichting zijn toegezegd.

Overheidssubsidie

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde

kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de staat van baten en lasten.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Lonen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Pensioenlasten

De pensioenregeling van de vaste medewerkers is ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn. Het Odensehuis heeft geen verplichting tot het doen van aanvullende bijdragen in het geval van een tekort in het pensioenfonds. Daarom worden alleen de op een periode betrekking hebbende premiebijdragen in die periode ten laste van het resultaat gebracht.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.



4. Toelichting op de balans per 31 december 2024

ACTIVA

Vaste activa

1. Materiële vaste activa

	Inventaris en ICT	Totaal
(in euro's)		
Aanschafwaarde	9.680	9.680
Cumulatieve afschrijvingen	- 7.262	- 7.262
Boekwaarde per 1 januari	2.418	2.418
Afschrijvingen	- 2.418	- 2.418
Mutaties 2024	-	-
Aanschafwaarde	9.680	9.680
Cumulatieve afschrijvingen	- 9.680	- 9.680
Boekwaarde per 31 december	-	-

Wlottende activa

2. Vorderingen

	2024	2023
(in euro's)		
Debiteuren	-	51.335
Vooruitbetaalde kosten	3.858	3.583
Nog te ontvangen bedragen	73.305	957
Borgsommen	7.975	9.641
Vooruitbetaalde kosten	12.009	-
Totaal vorderingen	97.147	65.516
Debiteuren	-	51.335
<u>Vooruitbetaalde kosten</u>		
Vooruitbetaalde huur	3.858	3.583
<u>Nog te ontvangen bedragen</u>		
Rente	1.693	957
Nog te factureren Combinewell december 2024	41.612	-
Nog te ontvangen Fonds Sluyterman van Loo*	20.000	-
Nog te ontvangen ARS Donandi*	10.000	-
	73.305	957
*Dementie Alliantie Amsterdam		
Dementie Alliantie Amsterdam is een samenwerkingsproject in Zuid Oost dat gesteund wordt door de fondsen Fonds Sluyterman van Loo/Sobbe van den Sandheuvel/Ars Donandi/RCOAK.		
<u>Borgsommen</u>		
Borgsom locatie Zuid	7.975	7.975
Borgsom locatie Centrum	-	1.666
	7.975	9.641
<u>Vooruitbetaalde kosten</u>		
diverse overlopende kosten	12.009	-

3. Liquide middelen

	2024	2023
(in euro's)		
Kas	173	417
Banken	341.838	159.355
Gelden onderweg	14	—
Totaal Liquide middelen	342.025	159.772

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting

Banken

ABN AMRO lopende rekening	206.057	46.252
ABN AMRO donatierekening	16.730	33.650
ABN AMRO Zakelijke spaarrekening	114.575	70.917
ING lopende rekening	4.476	8.536
	341.838	159.355



PASSIVA

4. Eigen vermogen

	2024	2023
(in euro's)		
algemene reserve	257.627	102.308
stand per 31 december	257.627	102.308
<u>algemene reserve</u>		
stand 1 januari	102.308	27.984
algemene reserve	155.319	74.324
egaliseringsreserve*	5.171	—
stand per 31 december	257.627	102.308

* Odensehuis Amsterdam heeft subsidie ontvangen van stadsdeel centrum voor activiteiten in het stadsdeel. Na het vertrek van Odensehuis uit het Huis van de Tijd per 1 oktober 2024 is Odensehuis Amsterdam met het stadsdeel centrum in overleg getreden over het aanwenden van de subsidie aan activiteiten voor mensen met dementie en hun naasten in stadsdeel centrum. In 2025 start Odensehuis Amsterdam op een nieuwe locatie in stadsdeel centrum. Het bedrag aan gereserveerde subsidie vanuit 2024, kan worden ingezet in het jaar 2025.

5. Kortlopende schulden

	2024	2023
(in euro's)		
Crediteuren	31.226	32.190
Af te dragen belastingen en premies sociale verzekeringen	4.484	5.573
Te betalen kosten	50.029	23.209
Te betalen vakantiegeld en salarisgerelateerde kosten	13.902	6.721
Vooruitontvangen subsidies	38.783	51.489
Vooruitontvangen overig	37.950	6.216
Totaal kortlopende schulden	176.374	125.398
Crediteuren	31.226	32.190
<u>Af te dragen belastingen en premies sociale verzekeringen</u>		
Loonbelasting	724	—
Pensioenpremies	3.748	5.530
Overige premies	12	43
	4.484	5.573
<u>Te betalen kosten</u>		
Reservering accountant en administratiekosten	20.000	21.000
Nog te betalen inhuur project oa vrijwilligers	745	1.089
Overige nog te betalen kosten	9.899	—
Correctie WMO-Trajecten 2023*	13.385	—
Nog te betalen penvoerder WMO	6.000	1.120
	50.029	23.209

* In deze JR zijn een 4 tal cliënten met dagbestedingsdossier niet opgenomen, waaraan Odense wel Wmo zorg geleverd heeft voor een bedrag van in totaal € 13.385,- over 2024. Deze 4 dossiers zijn in overgangsjaar 2023 gestart. In dat transitiejaar is Odense toegetreden tot de RIS registratie en had vanuit de gemeente nog geen verplichtingen om volledig juist te registreren. Odense heeft geen signaal van Wmo contractmanagement van de gemeente of van een Buurt team of anderen gekregen heeft dat deze mensen zouden zijn uitgestroomd naar WLZ. Odense heeft bij gemeenten en derden wel bij herhaling om WLZ controle gevraagd. Odense kon daarom in redelijkheid niet weten dat deze dossiers eerder gestopt hadden moeten worden. Derhalve meent Odense nog recht te hebben op een vergoeding van € 13.385,-

Te betalen vakantiegeld en salarisgerelateerde kosten

Reservering vakantie dagen	8.910	5.170
Reservering loopbaanbudget	4.442	1.551
Reservering eindejaarsuitkering en vakantie geld	—	—
Nog te betalen nettolonen	550	—
	<u>13.902</u>	<u>6.721</u>

Vooruitontvangen subsidies

Reservering projecten 2022	—	34.118
Terug te betalen Sociale Basis 2023	—	8.071
Vooruit ontvangen Buurtbaan 2024/2025*	6.370	9.300
Vooruit ontvangen Sociale Basis 2025	<u>32.413</u>	<u>—</u>
	<u>38.783</u>	<u>51.489</u>

* Buurtbaan 2023/2024

Vanaf 1 juli 2023 tot en met 30 juni 2025 is een subsidie van € 60.000 verstrekt voor de inzet van een buurtbaan in Oost, maandelijks wordt hier vanaf juni 2023 € 2.400 op ontvangen. Op 1 oktober 2023 is voor deze subsidie een arbeidsovereenkomst aangegaan, ter dekking van de hiermee gemoeide kosten wordt vanaf deze datum € 2.500 per maand aan het resultaat toegevoegd vanuit de subsidie toezegging. Per einde 2024 geëindigd. Deze dient nog afgerekend te worden. Medio 2025 zal dit geschieden.

Vooruitontvangen overig

Nog te besteden aan Project ZonMW	—	6.041
Dementie Alliantie Amsterdam**	37.950	—
Project "Cultuur voor je brein"	—	175
	<u>37.950</u>	<u>6.216</u>

**Dementie Alliantie Amsterdam

Dementie Alliantie Amsterdam is een samenwerkingsproject in Zuid Oost dat gesteund wordt door de fondsen Fonds Sluyterman van Loo/Sobbe van den Sandheuvel/Ars Donandi/RCOAK.

	toegezegd	tbv 2025	deel 2024
Fonds Sluyterman van Loo	20.000	12.500	7.500
Sobbe vd Sandheuvel	15.000	3.750	11.250
ARS Donandi	10.000	5.000	5.000
RCOAK	15.000	—	15.000
	<u>60.000</u>	<u>21.250</u>	<u>38.750</u>
Verbruikt in 2024			<u>22.050</u>
overloop naar 2025		<u>21.250</u>	<u>16.700</u>

Niet uit de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

De resterende verplichtingen uit hoofde van huurovereenkomsten bedragen in totaal € 161.485. Hiervan heeft € 117.384 een looptijd langer dan 1 jaar.

5. Toelichting op de staat van baten en lasten 2024

BATEN

6. Directe opbrengsten

	2024	2023
(in euro's)		
* Bijdrage deelnemers	9.307	5.395
Overige inkomsten	18.801	3.469
Totaal directe opbrengsten	28.108	8.864

* Bijdragen deelnemers

Dit betreft de eigen bijdragen van participanten locatie Centrum en ZuidOost.

7. bijdragen uit private middelen

	2024	2023
(in euro's)		
Donaties	5.978	11.029
Dementie Alliantie Amsterdam	22.050	—
Totaal Bijdrage uit private middelen	28.028	11.029

8. Publieke subsidies en bijdragen

	2024	2023
(in euro's)		
Structurele subsidies	830.062	708.259
Overige bijdragen uit publieke middelen	30.000	58.695
Totaal publieke subsidies en bijdragen	860.062	766.954

Structurele subsidies

Gemeente Amsterdam - OJZ van Centrale stad WMO*	482.649	399.330
Gemeente Amsterdam - Stadsdelen sociale basis	347.413	289.244
Gemeente Amsterdam - SD afrekening 2021	—	19.685
Totaal structurele subsidies	830.062	708.259

* OJZ van Centrale stad

St Odensehuis Amsterdam heeft in combinatie samen met Combiwel Buurtwerk en st. Mantelzorg en Dementie (hierna te noemen de Combinatie) een aanbesteding gedaan voor dagbestedingstrajecten Meedoen ZIN.

Overige bijdragen uit publieke middelen

Overdrachtsbudget Odensehuis voor omzetting oude regeling*	—	96.211
Korting i.v.m. ontvangende participant*	—	— 45.016
Subsidie gemeente - Buurtbaan	30.000	7.500
Totaal overige bijdragen uit publieke middelen	30.000	58.695

* Overdrachtsbudget en korting

De Combinatie van Combiwel Buurtwerk, st Mantelzorg en dementie en Odensehuis Amsterdam zijn met de gemeente Amsterdam in gesprek over de afwikkeling van de aantallen en de vergoedingen van de dagbestedingstrajecten Meedoen ZIN 2023, mede n.a.v. de aantekening van bewaar door de Combinatie jegens de gemeente. Hierop heeft de gemeente erkend dat de Combinatie in 2023 gezien moet worden als een 'latende partij'. De financiële afwikkeling van de door de gemeente opgelegde korting is nog niet afgewikkeld. St. Odensehuis Amsterdam heeft derhalve nog een vordering van € 45.016, omdat de korting vanwege "verkrijgende partij" niet correct is, omdat de Combinatie erkend is als "latende partij".

LASTEN

9. Personeel

	2024	2023
(in euro's)		
Lonen	199.855	122.695
Sociale lasten	44.002	25.145
Pensioen	21.485	13.186
Vakantiegeld en eindejaarsuitkering	39.446	20.876
Loopbaanbudget	7.574	2.611
Overige personeelskosten	3.596	3.292
Uitkeringen UWV, verzekeringen en subsidies	—	— 512
Totaal personeelslasten	315.958	187.293

Dit jaar waren er gemiddeld 6 werknemers in dienst (2023 : 4). Aantal FTE 3,86 (2023 : 2,56)

10. Overige personeelslasten

	2024	2023
(in euro's)		
Kosten ad-interim directeur	69.454	75.020
Detachering coördinator	—	35.261
Onkosten / WKR	1.100	5.862
Inval coördinatoren	68.471	103.261
Overige personeelskosten	566	2.356
Totaal overige personeelslasten	139.591	221.760

11. Huisvesting

	2024	2023
(in euro's)		
Huur kantoorruimte	6.373	57.743
Schoonmaak en vuilafvoer	1.190	8.090
Gas - water - stroom	625	— 2.129
Overige huisvestingskosten	1.641	3.221
Totaal huisvestingslasten	9.829	66.925

12. Algemene lasten

	2024	2023
(in euro's)		
Administratie	21.862	56.702
Accountant	34.788	22.319
Salarisadministratie	1.099	959
Vergoeding per voerder	6.000	6.000
Juristen & adviseurskosten	15.342	5.207
ICT Kosten	9.200	15.308
Contributies	2.302	2.679
Verzekeringen	1.242	333
Representatie kosten	2.224	1.789
Kantoorbenodigheden	1.430	636
Telefoon - internet	1.430	1.011
Bankkosten	812	643
Overige algemene lasten	2.209	633
Totaal kantoorlasten	99.940	114.219

13. Activiteiten

	2024	2023
(in euro's)		
Materialen	5.413	17.540
Begeleiders	58.290	54.956
Vrijwilligers	18.326	16.243
Huur ruimte projecten	73.998	5.045
Catering	26.103	26.358
PR en communicatie	4.772	45
Overige activiteitenlasten	2.763	720
Totaal activiteitenlasten	189.665	120.907

14. financiële baten/lasten

	2024	2023
(in euro's)		
Baten	1.693	963
Lasten	-	-
Bijzondere baten	-	40
Totaal financiële baten/lasten	1.693	1.003

Amsterdam,

2025

BIJLAGEN

WNT-verantwoording 2024 Stichting Odensehuis Amsterdam

De WNT is van toepassing op St. Odensehuis Amsterdam. Het voor St. Odensehuis Amsterdam toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 130.000 op basis van het bezoldigingsmaximum voor zorg- en jeugdhulp, Klasse I.

1. Bezoldiging leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking

Gegevens 2024	
bedragen x € 1	Paul van der Linden
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01-01-2024 t/m 31-12-2024
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	66,67%
Dienstbetrekking?	nee
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 62.479
Beloningen betaalbaar op termijn	
Subtotaal	€ 62.479
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 275.808
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t. /
Bezoldiging	€ 62.479
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t. /
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2023 ³⁴	
bedragen x € 1	J. Kemkes
Functiegegevens ²	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01-04-2023 t/m 31-12-2024
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	33%
Dienstbetrekking?	nee
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 62.000
Beloningen betaalbaar op termijn	
Subtotaal	€ 62.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 131.440
Bezoldiging	€ 62.000

Tabel toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2024 -1						
bedragen x € 1	F. Rottenberg		S. Kalkman		F. Gillissen	
Functiegegevens ²	Voorzitter		Penningmeester		Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01-01-2024- 03-10-2024		01-01-2024- 03-10-2024		01-01-2024- 03-10-2024	
Bezoldiging						
Bezoldiging	€ 90		-		-	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 19.500		€ 13.000		€ 13.000	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.	
Bezoldiging	€ 90		-		-	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t. /	N.v.t. /	N.v.t. /	N.v.t. /	N.v.t. /
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t. /		N.v.t.		N.v.t.	
Gegevens 2023						
bedragen x € 1	F. Rottenberg		S. Kalkman		F. Gillissen	
Functiegegevens	Voorzitter		Penningmeester		Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01-01 t/m 31-12-2023		01-01 t/m 31-12-2023		01-01 t/m 31-12-2023]	
Bezoldiging						
Bezoldiging	-		-		-	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 18.000		€ 12.400		€ 12.400	

Gegevens 2024 -2		
bedragen x € 1	H. Snel	H. Welschen
Functiegegevens	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01-01-2024- 03-10-2024	01-01-2024- 31-12-2024
Bezoldiging		
Bezoldiging	€ 90	€ 1327
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 13.000	€ 13.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.

Bezoldiging	-	€ 1327
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t. / N.v.t. / N.v.t. /
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t. /	N.v.t.
Gegevens 2023		
bedragen x € 1	H. Snel	H. Welschen
Functiegegevens	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01-01 t/m 31-12-2023	01-01 t/m 31-12-2023
Bezoldiging		
Bezoldiging	-	-
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 12.400	€ 12.400

Gegevens 2024 -3						
bedragen x € 1	J. Benschop		J. Roording		U. de Jonge Baas	
Functiegegevens²	Voorzitter		Penningmeester		Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2024	03-10 t/m 31-12-2024		03-10 t/m 31-12-2024		03-10 t/m 31-12-2024	
Bezoldiging						
Bezoldiging	-		-		-	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 19.500		€ 13.000		€ 13.000	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.	
Bezoldiging	-		-		-	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t. /	N.v.t. /	N.v.t. /	N.v.t. /	N.v.t. /
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t. /		N.v.t.		N.v.t.	
Gegevens 2023						
bedragen x € 1	J. Benschop		J. Roording		U. de Jonge Baas	
Functiegegevens	Voorzitter		Penningmeester		Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2023	nvt		nvt		nvt	
Bezoldiging						
Bezoldiging	-		-		-	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 18.000		€ 12.400		€ 12.400	

Annex 1 Projectoverzicht- subsidies stadsdelen

Stadsdeel - Subsidie/project	Directe promotie (UT)	Afgemiddelde kosten	Vrijwilligers	Activiteiten en beheer	Locatiekosten	toeslagen	Overige 2024	te kort	afrekening
Zuid									
Dementiant (SBA-04338)	33.640	-	1.110	6.288	9.544	52.592	50.000	2.592	
Monteborg (SBA-04338)	7.783	-	200	1.134	1.712	10.896	9.000	1.896	
Dementievriendelijk stadsdeel (SBA-04338)	31.813	-	848	3.356	8.132	46.298	42.600	3.698	
	73.240	-	2.256	12.797	19.394	109.687	101.600	8.087	8.087
Centrum									
Dementiant en donsvonden (SBA-04338)	17.460	8.099	659	3.274	2.764	33.037	40.500	(7.463)	
Monteborg (SBA-04338)	6.420	1.500	157	251	614	9.941	9.000	941	
Dementievriendelijk stadsdeel (SBA-04338)	3.650	760	75	353	275	5.131	3.800	1.331	
	27.530	10.659	1.105	5.098	3.638	48.129	53.300	(5.171)	(5.171)
Zuidoost									
Activiteiten (SBA-04338)	75.390	-	2.098	6.990	2.243	85.723	89.643	6.080	
Samen Dementie vriendelijk (SBA-04338)	4.183	-	316	1.053	338	5.852	12.600	(5.708)	
Dementievriendelijk stadsdeel (SBA-04338)	11.430	-	282	939	302	12.853	11.240	1.713	
	91.003	-	2.697	8.982	2.885	104.569	113.483	1.086	1.086
Oost									
Dementiant (SBA-04338)	37.060	-	673	2.383	1.782	42.113	55.500	6.613	
Monteborg (SBA-04338)	20.700	-	145	560	355	21.780	12.030	9.750	
Dementievriendelijk stadsdeel (SBA-04338)	20.790	-	213	814	766	22.383	17.500	4.883	
	78.550	-	1.031	3.957	2.750	106.291	85.030	21.261	21.261
totaal alle subsidies & projecten SD	295.425	10.659	7.091	30.834	28.666	372.676	347.413	25.263	25.263

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Odensehuis

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Odensehuis te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024 een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Odensehuis op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving voor kleine organisaties-zonder-winststreven (Rjk C1) en met de bepalingen bij en krachtens de WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Odensehuis zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving voor kleine organisaties-zonder-winststreven (Rjk C1).

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving voor kleine organisaties-zonder-winststreven (RJK C1) en met de bepalingen bij en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen en het controleprotocol WNT 2024. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevatten als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijke verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen.

Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een entiteit haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur, en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan het bestuur dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met het bestuur over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Amstelveen, 16 mei 2025

GT Bunck Accountants Belastingadviseurs

Origineel getekend door G.T. Vermeulen AA