

# Standaardformulier publicatieplicht

ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)

<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input checked="" type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input checked="" type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

1

**Algemeen (vervolg)****Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel:

- a. Het oprichten van een inloophuis voor dementerenden en hun verwanten en vrienden.
- b. Het exploiteren en instand houden van het inloophuis
- c. Alle belangen te behartigen die samen hangen met de uitgangspunten en doelstellingen van het inloophuis.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?  
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

zie jaarverslag 2020: <https://www.odensehuis.nl/organisatie/jaarverslagen-en-beleidsplan/>

Er zijn vier locaties van het Odensehuis in Amsterdam: in Zuid, Centrum, Witte Boei en in Zuid Oost.

Op al deze locaties worden er activiteiten uitgevoerd ter bevordering van de participatie van mensen met dementie en hun naasten. Rond cultuur (open podium), rond digitalisering (technologie als tool), rond mantelzorgers en specifieke activiteiten rond de week van dementie.

Ook wordt er veel gedaan aan voorlichting en samenwerking met andere partijen. Hierover vindt de dementiekaravaan plaats.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

WMO Gemeente Amsterdam

Stadsdelen Gemeente Amsterdam (sociale basis)

Fondsen en giften

1

**Algemeen** (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

zie jaarverslag 2020: <https://www.odensehuis.nl/organisatie/jaarverslagen-en-beleidsplan/>

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.odensehuis.nl/organisatie/jaarverslagen-en-beleidsplan/>

Open

**Beloningsbeleid**

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuur ontvangt geen remuneratie.

Voor het personeel sluiten we aan bij de CAO Zorg en Welzijn

**Activiteitenverslag**

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

zie jaarverslag 2020: <https://www.odensehuis.nl/organisatie/jaarverslagen-en-beleidsplan/>

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

zie jaarverslag 2020: <https://www.odensehuis.nl/organisatie/jaarverslagen-en-beleidsplan/>

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 1

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

	31-12-2021	31-12-2020 (*)	31-12-2021	31-12-2020 (*)
<b>Activa</b>			<b>Passiva</b>	
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 70.400
Materiële vaste activa	€ 9.680	€ 0	Bestemmingsreserve	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€
	€ 9.680	€ 0	Overige reserves	€
Voorraden	€	€		€ 70.400
Vorderingen & overlopende activa	€ 21.658	€ 86.246	Bestemmingsfondsen	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€
Liquide middelen	€ 308.640	€ 37.976	Langlopende schulden	€
	€ 330.298	€ 124.222	Kortlopende schulden	€ 53.822
<b>Totaal</b>	€ 339.978	€ 124.222	<b>Totaal</b>	€ 124.222

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

voor details zie ons jaarverslag met goedkeurende accountantsverklaring:

[https://www.odensehuis.nl/wp-content/uploads/2021/07/2020\\_Odensehuis\\_jaarverslag\\_acc\\_web.pdf](https://www.odensehuis.nl/wp-content/uploads/2021/07/2020_Odensehuis_jaarverslag_acc_web.pdf)

## 3 Staat van baten en lasten

Baten	2021	2020 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Subsidies van overheden	€ 395.702	€ 303.331
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 395.702	€ 303.331
Baten sponsorbijdragen	€ 3.000	€ 28.864
Giften en donaties van particulieren	€ 16.509	€ 0
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 16.509	€ 0
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 16.517	€ 48.453
<b>Som van de baten</b>	€ 431.728	€ 380.648
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstreckte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 2.731	€ 3.439
Personeelskosten	€ 262.326	€ 222.150
Huisvestingskosten	€ 51.732	€ 44.247
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 270	€ 352
Overige lasten	€ 115.645	€ 141.042
<b>Som van de lasten</b>	€ 432.704	€ 411.230
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ -976	€ -30.582

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Onder de post Overige lasten zijn ook de activiteitskosten en kantorkosten opgenomen. Voor meer details, zie ons jaarverslag inclusief accountantsverklaring.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

[https://www.odensehuis.nl/wp-content/uploads/2021/07/2020\\_Odensehuis\\_jaarverslag\\_acc\\_web.pdf](https://www.odensehuis.nl/wp-content/uploads/2021/07/2020_Odensehuis_jaarverslag_acc_web.pdf)

Open